

平成28年度 事務事業評価シート

事務事業名	事業運営事務(後期高齢者医療制度)					所管	健康部 国民健康保険課	
	行政計画	事業NO.	—	計画事業名	(行政計画外事業)	事業の開始・終了年度		
事務事業の概要	長期総合計画体系	[基本目標]					[事業開始] 平成20年度	
		[小 柱]					[終了予定] - 年度	
		[施 策]						
	根拠法令等	法令(義務)	[法令等名]	高齢者の医療の確保に関する法律				
	事業対象	台東区内に住所を有する75歳以上の被保険者及び一定の障害があるとして認定を受けた65歳以上の被保険者						
	事業目的	運営主体である東京都後期高齢者医療広域連合との連携の下、区の所管する事務を適正に執行し、制度の円滑な運営を図る。						
	事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ・保険料の徴収・納付相談 ・保険証の引渡し ・各種申請の受付 ・転入などの加入や資格喪失の届出の受付 						
委託の有無	一部委託	委託内容	・各種通知の作成及び封入封緘業務				・保険料収納管理業務	
補助金の有無	なし							
事務事業の実績	種 別	指標の名称	(単位)	目標値 (30年度)	25年度	26年度	27年度	
	活動指標	被保険者数	人	20,430	19,530	19,774	20,128	
		被保険者異動者数	人	3,845	3,242	3,458	3,631	
	成果指標	収納率	%	97.8	97.5	97.5	97.7	
		決算額 (単位:千円)					13,579	19,073
	事務事業コスト (単位:千円)	人にかかるコスト(人件費など)			93,763	92,155	93,353	
		物にかかるコスト(物件費・維持補修費)			13,554	19,046	14,340	
		その他のコスト(扶助費・補助費など)			0	0	0	
		総経費			107,317	111,201	107,693	
	財源項目 (単位:千円)	受益者負担額(使用料・手数料・負担金など)			1	0	3	
その他特定財源(国や都の支出金・財産収入など)			47	53	55			
一般財源(区負担額)			107,269	111,148	107,635			
前回評価から改善した事項	平成26年7月よりキャッシュカードによる口座振替手続きを導入し、被保険者の利便性向上を図った。							
評価の視点	評価	評価の理由						
	必要性	4	法令に基づき区が実施する事業であり、対象者は年々増加している。					
	効率性	3	委託内容の見直し等コスト削減を図っている。					
	手段の適切性	4	法令を遵守し適切な手段を講じている。					
	目的達成度	4	東京都後期高齢者医療広域連合と連携し、適正に執行している。					
[評価の理由] (区民生活への影響を十分考慮すること)					評価結果	今後の方向性	拡大 改善 維持 縮小 廃止・終了	
将来にわたり高齢者が安定した医療を受けられるよう、制度の適正な運営に努めていく。						維持		