

平成28年度 事務事業評価シート

事務事業の概要	事務事業名	学校跡地等維持管理					所管	総務部 経理課
	行政計画	事業NO.	—	計画事業名	(行政計画外事業)			事業の開始・終了年度
	長期総合計画体系	[基本目標]						
		[小 柱]						
	[施策]							
	根拠法令等	法令(義務)	[法令等名]	東京都台東区公有財産規則第7条				
	事業対象	賃借人、学校跡地等施設利用者						
	事業目的	学校跡地等を適正に管理するとともに、その有効活用を図ること。						
事業内容	普通財産である旧区立学校施設等の管理(光熱水費支払、施設修繕工事など)。 なお、機械警備、・樹木の剪定・電気工作物保安管理業務・清掃等は委託する。 また、管理上支障のない範囲で校庭、体育館を地域の団体に開放する。							
委託の有無	一部委託	委託内容	・樹木剪定、除草 ・機械警備 ・自家用電機工作物保安管理					
補助金の有無	なし		消防設備保守点検・清掃					
事務事業の実績	種 別	指標の名称	(単位)	目標値 (30年度)	25年度	26年度	27年度	
	活動指標	区有財産貸付件数	件	—	15	14	15	
		区有財産売払件数	件	—	1	3	2	
	成果指標	区有財産貸付収入	千円	174,643	297,890	239,226	252,498	
		区有財産売払収入	千円	—	3,730	77,660	148,520	
	決算額 (単位：千円)				31,877	20,749	68,195	
	事務事業コスト (単位：千円)	人にかかるコスト(人件費など)			12,953	12,922	12,431	
		物にかかるコスト(物件費・維持補修費)			31,755	20,688	20,935	
		その他のコスト(扶助費・補助費など)			122	61	47,260	
		総経費			44,830	33,671	80,626	
	財源項目 (単位：千円)	受益者負担額(使用料・手数料・負担金など)			22,720	21,725	912	
		その他特定財源(国や都の支出金・財産収入など)			0	0	819	
一般財源(区負担額)			22,110	11,946	78,895			
前回評価から改善した事項	なし							
評価の視点	評価	評価の理由						
	必要性	3	当面行政需要がない区有財産については、学校法人等に貸し付けるなどの、有効活用を図っていくことが必要である。					
	効率性	3	施設維持のための必要最小限のコストしか投入していないため、変化はない。					
	手段の適切性	4	学校跡地等を適正に管理するとともに、有効活用を図っているため手段は適切である。					
	目的達成度	3	公立学校の改修に伴い、仮校舎として利用、及び地域住民への学校開放、緊急災害物質等の保管場所、文化財保管施設等として利用しているため、有効活用が図られ、収入確保にも努めている。					
[評価の理由] (区民生活への影響を十分考慮すること)				評価結果	今後の方向性	拡大 改善 維持 縮小 廃止・終了		
学校跡地等の適正な管理をするとともに、有効活用を図るように努めた。					維持			