

記入例

委任状 (住民異動等届出用)

【署名欄】

台東区長殿 私は代理人に右記の住民異動等の届出を委任します。

記入日 △△△△ 年 △△ 月 △△ 日

私(本人)

氏名	台東 太郎
(自署)	↑ 必ず本人が署名してください ↑
住所	台東区東上野4-5-6-1001 ○○○マンション
生年月日	△△△△ 年 △△ 月 △△ 日
昼間の連絡先 電話番号(※)	090 - △△△△ - △△△△

※ 委任内容等を電話で確認させて頂く場合があるため、日中つながる番号をご記入下さい。

代理人

氏名	浅草 花子
住所	台東区花川戸2-11-10 □□□□ハイツ101
生年月日	□□□□ 年 □□ 月 □□ 日
本人との関係	子

- ・ 不備があると受理できませんので、ご注意ください。
- ・ **代理人の本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証、パスポート等)をご持参下さい。**
- ・ ご持参された書類はコピーを取らせていただく場合があります。
- ・ 委任状はボールペン等の消えないペンでご記入下さい(消せるペン、鉛筆等は不可)。
- ・ 委任状を偽造した者は私文書偽造・同行使罪(刑法第159・161条)により罰せられます。

【委任内容】

記

1. 転出(台東区外や外国へ引越) → 転出日の30日前から手続きできます。
2. 転居(台東区→台東区の引越)
3. 転入(他市区町村や外国→台東区へ引越) } ※ **新住所に住み始めてからでない**と手続きできません。
- ① { ・マイナンバーカード
または
・住民基本台帳カード } の手続きもする。 → 4. もご記入ください。
- ② 国民健康保険も加入する。 → 5. もご記入ください。
4. マイナンバーカード / 住民基本台帳カードの継続利用・券面記載事項変更届*
*代理人が電子証明書の手続を行う場合、別途委任状や照会・回答書が必要です。
- ① カードの暗証番号(住民基本台帳用)を以下にご記入下さい。
未記入、番号間違い、複数候補記入の場合は手続きできません。
- | | | | | |
|-------------|---|---|---|---|
| 暗証番号 (数字4桁) | | | | ② 代理人に暗証番号を知られないよう封筒に入れ、のり等で封かんし、カードと共に代理人にお渡しください。 |
| △ | △ | △ | △ | |
5. 国民健康保険の加入 (加入する全員の氏名を以下にご記入下さい。)
- ① 被保険者証は**本人住所宛に簡易書留で郵送**させていただきます。
- ② 社会保険から国民健康保険へ変更する場合、社会保険資格喪失証明書を代理人がご持参ください。証明書がないと原則手続きできません。
- | | | | | |
|----|---|-------|---|-------|
| 氏名 | 1 | 台東 太郎 | 2 | 台東 二郎 |
| | 3 | 台東 三子 | 4 | |
6. その他 ① 1.~5.に書けない委任内容があれば、詳細にご記入ください。
② 印鑑登録・住民票等が必要な場合、**別途委任状***をご提出下さい。
*台東区HPよりダウンロード

→ 該当事項に (チェック) をつけ、内容をご記入下さい。 →

詳細: _____

委任状 (住民異動等届出用)

【署名欄】

台東区長殿 私は代理人に右記の住民異動等の届出を委任します。

記入日 年 月 日

私(本人)

氏名			
(自署)	↑ 必ず本人が署名してください ↑		
住所			
生年月日	年	月	日
昼間の連絡先電話番号(※)	-	-	

※ 委任内容等を電話で確認させて頂く場合があるため、日中つながる番号をご記入下さい。

代理人

氏名			
住所			
生年月日	年	月	日
本人との関係			

- ・ 不備があると受理できませんので、ご注意ください。
- ・ **代理人の本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証、パスポート等)をご持参下さい。**
- ・ ご持参された書類はコピーを取らせていただく場合があります。
- ・ 委任状はボールペン等の消えないペンでご記入下さい(消せるペン、鉛筆等は不可)。
- ・ 委任状を偽造した者は私文書偽造・同行使罪(刑法第159・161条)により罰せられます。

【委任内容】

記

1. 転出(台東区外や外国へ引越) → 転出日の30日前から手続きできます。
2. 転居(台東区→台東区の引越)
3. 転入(他市区町村や外国→台東区へ引越) } ※ **新住所に住み始めてからでない**と手続きできません。
- ① { ・マイナンバーカード
または
・住民基本台帳カード } の手続きもする。 → 4. もご記入ください。
- ② 国民健康保険も加入する。 → 5. もご記入ください。
4. マイナンバーカード / 住民基本台帳カードの継続利用・券面記載事項変更届* *代理人が電子証明書の手続を行う場合、別途委任状や照会・回答書が必要です。
- ① カードの暗証番号(住民基本台帳用)を以下にご記入下さい。
未記入、番号間違い、複数候補記入の場合は手続きできません。
- | | |
|-------------|---|
| 暗証番号 (数字4桁) | ② 代理人に暗証番号を知られないよう封筒に入れ、のり等で封かんし、カードと共に代理人にお渡しください。 |
| | |
5. 国民健康保険の加入 (加入する全員の氏名を以下にご記入下さい。)
- ① 被保険者証は**本人住所地宛に簡易書留で郵送**させていただきます。
- ② 社会保険から国民健康保険へ変更する場合、社会保険資格喪失証明書を代理人がご持参ください。証明書がないと原則手続きできません。
- | | | |
|----|---|---|
| 氏名 | 1 | 2 |
| | | |
| | 3 | 4 |
| | | |
6. その他 ① 1.~5.に書けない委任内容があれば、詳細にご記入ください。
② 印鑑登録・住民票等が必要な場合、**別途委任状***をご提出下さい。
*台東区HPよりダウンロード

→ 該当事項に (チェック) をつけ、内容を ご記入下さい。 →

詳細:
