

地域活動を応援します！

パソコン講座



サークル・団体活動、PTAや町会など、さまざまな地域活動での活用を目的としたパソコン講座です。第3期は①Excel(エクセル)中級コース②Word(ワード)コース③Excel(エクセル)初級コースの3コースです。受講対象及び講座内容は、下記をご参照ください。

※ご自身のパソコンをお持ちいただき、ご参加いただく講座です。

コース名	曜日	時間	日程
①Excel中級	土	10時～12時	令和8年1月10日・17日・24日・31日・2月7日
②Word	水	10時～12時	令和8年1月14日・21日・28日・2月4日・11日
③Excel初級	水	14時～16時	令和8年1月14日・21日・28日・2月4日・11日

▼内 容 ①②③コース、それぞれのソフトの基本操作を学びます。

▼会 場 根岸五丁目施設(根岸5-14-15)

▼対 象 区内在住・在勤の16歳以上(学生を除く)で、ノートパソコンをお持ちの方。パソコンの文字入力・マウス操作ができる方。

※Excel中級:基本的なExcel操作・数式・関数(SUM/SUMIFなど)がわかる方。

▼定 員 各コース12名 ※応募多数の場合は抽選

▼費 用 教材費 1コース 1,000円(消費税込) ※講座初日に集金します。集金後の返金には応じられません。

▼持ち物 ノートパソコン(Windows11またはWindows10、希望する講座のソフトが入ったもの)、マウス

▼申込方法 メール、または通常はがきにて下記の必要事項を記入のうえ、お申込みください。

※各コースのお申込みは1通までです。同時に複数コースのお申込みは可能です。

- ①パソコン講座(受講希望コース名) ②郵便番号・住所 ③氏名(ふりがな)
④電話番号 ⑤年齢 ⑥性別 ⑦ノートパソコンのOS(Windows11またはWindows10)
⑧Officeソフトのバージョン(Microsoft365、Office2016、2019、2021、2024)
⑨ノートパソコンでCD-Rの読み込みができるか否か
★区外在住で台東区に在勤の方は下記もご記入ください。
⑩勤務先名称 ⑪勤務先住所 ⑫勤務先電話番号
※記載いただいた個人情報は、講座の運営にのみ使用させていただきます。



▲メールでのお申込みはこちらから。

▼申込み・問合せ先

〒101-0047 東京都千代田区内神田2-8-1 浅井ビル4階 株式会社ルートウェル

メールアドレス: taito@rootwell.co.jp

電話: 03-6206-0787(月・水・金曜 10時～17時 ※祝日除く)

▼締 切 12月18日(木)〔必着〕

▼抽選結果 株式会社ルートウェルより以下の方法でご連絡します。必ずご確認ください。
◎メールでお申込みの方→メールで ◎通常はがきでお申込みの方→はがきで

主催:台東区教育委員会生涯学習課 電話:03-5246-5811 平日 9時～17時
(この事業は株式会社ルートウェルに一部委託しています)



手話通訳が必要な方は別途、台東区障害福祉課までお問合せください。

Tel:03-5246-1058 Fax:03-5246-1179

パソコン講座 年間予定

地域活動応援！ パソコン講座（年3回）

地域活動等に役立つ、Excel、Word、PowerPointの基本的な操作を学びます。

ご自身のパソコンをお持ちいただき、参加いただく講座です。



	コース名	スケジュール	曜日	時間	定員	広報たいとう
1 期	Word(ワード)コース(全5回)	6/4,11,25,7/2,9	水	10時~12時	12名	4月5日号
	PowerPoint(パワーポイント)コース(全5回)	6/4,11,25,7/2,9	水	14時~16時	12名	4月5日号
	Excel(エクセル)初級コース(全5回)	6/7,14,21,7/5,12	土	10時~12時	12名	4月5日号
2 期	PowerPoint(パワーポイント)コース(全5回)	10/4,11,18,25,11/1	土	10時~12時	12名	8月20日号
	Excel(エクセル)中級コース(全5回)	10/4,11,18,25,11/1	土	14時~16時	12名	8月20日号
3 期	Excel(エクセル)中級コース(全5回)	令和8年1/10,17,24,31,2/7	土	10時~12時	12名	11月20日号
	Word(ワード)コース(全5回)	令和8年1/14,21,28,2/4,11	水	10時~12時	12名	11月20日号
	Excel(エクセル)初級コース(全5回)	令和8年1/14,21,28,2/4,11	水	14時~16時	12名	11月20日号

◎会場 根岸五丁目施設(台東区根岸5-14-15)

◎対象 区内在住、在勤の16歳以上(学生を除く)で、ノートパソコンをお持ちの方。
パソコンの文字入力・マウス操作ができる方。

Excel中級のみ: 基本的なExcel操作・数式・関数(SUM/SUMIFなど)がわかる方。

◎講師 株式会社ルートウェル

◎費用 教材費 1コース1,000円(消費税込)

◎申込方法 メール、または通常はがき

◎持ち物 ノートパソコン (Windows11またはWindows10、希望する講座のソフトが入ったもの)
マウス ※必ずご家庭で充電のうえ、ご参加ください。

※ノートパソコン、Excel中級対象者の要件については、下記ホームページをご覧ください。

会場案内図



台東区ホームページ

根岸五丁目施設 (台東区根岸5-14-15)

※駐車場はありません。自転車、または公共交通機関をご利用ください。エレベーターはありません。

<交通アクセス>

- ・東京メトロ 日比谷線 三ノ輪駅…徒歩4分
- ・都バス 草43系: 三ノ輪駅…徒歩4分
- ・台東区循環バスめぐりん
北めぐりん(浅草回り)⑭: 三ノ輪駅 (三ノ輪福祉センター前)…徒歩7分
北めぐりん(根岸回り)⑤: 三ノ輪駅 (三ノ輪福祉センター前)…徒歩7分
くるーりめぐりん⑥: 三ノ輪駅…徒歩7分