

《区民事務所用》 戸籍証明の請求書

(あて先) 台東区長

ダウンロードサービス

(1) どなたの戸籍が必要ですか

令和 年 月 日

本籍 台東区	丁目	番・番地
筆頭者 氏名	明・大・昭・平・令	
(戸籍の最初に書いてある人) ※ 亡くなられても変わりません	年	月 日生
個人事項証明・身分証明書 等の場合必要な方の名前	筆頭者と同じ・() () ()	

(2) 何が何通必要ですか

全部事項証明 (戸籍謄本)	通	戸籍の附票 (全部・個人) _____ 通 ※本籍地・筆頭者を <input type="checkbox"/> 記載する <input type="checkbox"/> 記載しない ※その他証明したい事項がある場合は下記へ ()
個人事項証明 (戸籍抄本)	通	
身分証明	通	

※区民事務所では、上記の証明のみ取り扱っております。除籍・改製原戸籍・改製原附票等については、区役所 1 階戸籍住民サービス課へ請求してください。

(3) この証明を使う方はどなたですか

住所	電話 ()
フリガナ 氏名	明・大・昭・平・令
	年 月 日生

(4) 窓口に来た方はどなたですか (上記 (3) と同じ場合は記入不要です)

※(1)の戸籍に記載される方との関係によっては「委任状」がないと取得できない場合があります

住所	電話 ()
フリガナ 氏名	使う方 との関係

(5) (1) の戸籍に記載されている方と (3) の使う方との関係

本人 ・ 配偶者 (夫婦) ・ 実父母 ・ 実祖父母 ・ その他 ()

(6) 使いみち (その他に記入された方は使用目的、提出先等を具体的にお書きください)

--

担当			
	全部事項証明	通	円
	個人事項証明	通	円
	戸籍の附票	通	円
	身分証明	通	円

本人確認欄	備考欄
1点提示	免・運転経歴・マ・パ・住・障・外・在・特永 その他()
2点提示	保 (国・社・共・後) ・介・高受給者証・年金手帳 社員証 (顔有) ・学生証 (顔有) ・ ()
その他	診・クレ・キャ・通帳・シルバーパス・タスポ
備考	在外選挙人 有・無

※代理の方が請求する場合は、委任状等が必要です。(戸籍法第十条の二第三項・住民基本台帳法第二十条第五項)
※偽り、その他不正の手段により交付を受けたときは、三十万円以下の罰金に処せられます。(戸籍法第二百五条・住民基本台帳法第四十八条第二項)
※プライバシーの侵害、または差別的な取り扱いにつながるような不当な請求には応じられません。(戸籍法第十条第一項・住民基本台帳法第二十条第五項)

申請される方のご本人確認をさせていただきますので、個人番号カード・免許証等の提示をお願いいたします。