

# 就労証明書

記入例

台東区長宛

台東区教育委員会宛

証明日	西暦 2023 年 10 月 13 日
事業所名	台東区役所
代表者名	台東 太郎
所在地	台東区東上野4-5-6
電話番号	03 — 5246 — 1111
担当者名	御徒町 花子
記載者連絡先	03 — 5246 — 1234

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																						
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input checked="" type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他( )																																																						
2	フリガナ	サクラギ アキハ																																																						
	本人氏名	桜木 秋葉 <small>生年月日</small> 1991 年 4 月 10 日																																																						
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 <small>期間(無期の場合は雇用開始日のみ)</small> 2013 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日																																																						
4	本人就労先事業所	<small>名称</small> 西部区民事務所 <small>住所</small> 台東区下谷3-1-30																																																						
5	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他( )																																																						
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝日</td><td>合計時間</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td>月間 160 時間 分 (うち休憩時間 1200 分)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">一月当たりの就労日数</td><td colspan="2">月間 20 日</td><td colspan="2">一週当たりの就労日数</td><td colspan="2">週間 5 日</td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">平日</td><td colspan="2">9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">土曜</td><td colspan="2">時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">日</td><td colspan="2">時 分 (うち休憩時間 分)</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	月間 160 時間 分 (うち休憩時間 1200 分)	一月当たりの就労日数		月間 20 日		一週当たりの就労日数		週間 5 日			平日		9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)							土曜		時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)							日		時 分 (うち休憩時間 分)						
月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間																																																
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	月間 160 時間 分 (うち休憩時間 1200 分)																																																
一月当たりの就労日数		月間 20 日		一週当たりの就労日数		週間 5 日																																																		
平日		9 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)																																																						
土曜		時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																						
日		時 分 (うち休憩時間 分)																																																						
	就労時間 (変則就労の場合)	<p>○病気休暇等の理由で、勤務実績が他の月に比べて著しく少なくなる場合には、No.10に理由及び期間を記載の上、就労実績のある月に遡って記載してください。 ○No.6の就労時間を超える残業がある場合には、直近3か月のタイムカードを添付してください。</p> <p>○No.6の就労時間(固定就労及び変則就労)について、例えば22時から翌朝5時まで等日をまたく就労の場合には「22時00分~5時00分」で記載してください。</p>																																																						
7	就労実績 <small>※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む</small>	<table border="1"> <tr> <td>年月</td><td>2023 年 3 月</td><td>年月</td><td>2023 年 2 月</td><td>年月</td><td>2023 年 1 月</td> </tr> <tr> <td>22 日/月</td><td>180 時間/月</td><td>19 日/月</td><td>170 時間/月</td><td>19 日/月</td><td>160 時間/月</td> </tr> </table>	年月	2023 年 3 月	年月	2023 年 2 月	年月	2023 年 1 月	22 日/月	180 時間/月	19 日/月	170 時間/月	19 日/月	160 時間/月																																										
年月	2023 年 3 月	年月	2023 年 2 月	年月	2023 年 1 月																																																			
22 日/月	180 時間/月	19 日/月	170 時間/月	19 日/月	160 時間/月																																																			
8	産前・産後休業の取得 <small>※取得予定を含む</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <small>期間</small> 2023 年 4 月 18 日 ~ 2023 年 7 月 24 日																																																						
9	育児休業の取得 <small>※取得予定を含む</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み <small>期間</small> 2023 年 7 月 25 日 ~ 2024 年 5 月 28 日																																																						
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み <small>理由</small> <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他( ) <small>期間</small> 年 月 日 ~ 年 月 日																																																						
11	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み   2024 年 5 月 29 日																																																						
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 <small>※取得予定を含む</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <small>期間</small> 年 月 日 ~ 年 月 日 <small>主な就労時間帯・シフト時間帯</small> 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																						
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input checked="" type="checkbox"/> 無																																																						
14	備考欄																																																							
<b>追加的記載項目欄</b> <small>※No.15及びNo.16の項目についても記入ください。(裏面もあります。)</small>																																																								
15	単身赴任 <small>※単身赴任有の場合のみ、期間及び赴任(予定)地を記入ください。</small>	<small>期間</small> 年 月 日 ~ 年 月 日 <small>赴任(予定)地</small>																																																						

16	給与形態 ※該当番号を右枠に記入ください。	1. 年俸 2. 月給 3. 日給 4. 時間給 5. その他( ) ※5.その他の場合は給与形態を記入ください。	番号	2	金額	202,102 円
<p>【注意事項】</p> <p>○証明書は、事務所の方がすべて記入してください。(自営業主の場合は、ご自身で証明ください。)</p> <p>○証明内容については、事業者の発行責任者の方に照会させていただく場合があります。</p> <p>○証明内容が事実と異なる場合は、保育所内定の取り消しや、保育の実施を解除することがあります。</p> <p>○No.6の就労時間を超える残業がある場合には、直近3か月分の実績を証明できるもの(タイムカード、出勤簿の写し等)を添付してください。</p> <p>台東区教育委員会児童保育課保育相談係 TEL 5246-1234</p>						